

Finanzwesen – Anlagenbuchhaltung (FI-AA)

Diese Fallstudie beschreibt einen integrierten Prozess der Anlagenbuchhaltung von der Beschaffung bis zum Abgang einer Anlage und fördert somit das Verständnis der einzelnen Prozessschritte und der zugrundeliegenden SAP-Funktionalität.

Produkt

S/4HANA 2022
Global Bike

Fiori 3.0

Level

Bachelor
Master
Anfänger

Fokus

Finanzwesen
Anlagenbuchhaltung

Autoren

Carsten Pohl
Marcel Himburg

Version

4.2

Letzte Änderung

August 2023

MOTIVATION

Anlagen sind langfristige Investitionen, die die Geschäftstätigkeit über viele Jahre hinweg unterstützen. Ein solides Anlagenmanagement ermöglicht es Unternehmen, ihre langfristigen Planungen und Strategien zu unterstützen.

In dieser Fallstudie wird der Lebenszyklus einer Anlage betrachtet. Vom Anlegen einer Anlage, über die Beschaffung und Abschreibung, bis hin zu einer Veräußerung. Fortwährend werden hierbei die Anlagenwerte überwacht und verglichen.

VORAUSSETZUNGEN

Bevor Sie die Fallstudie bearbeiten, sollten Sie sich mit der Navigation im SAP-System vertraut machen.

Um diese FI-Fallstudie erfolgreich durchzuführen, ist es nicht nötig die FI-Übung oder andere Fallstudien bearbeitet zu haben. Es ist jedoch empfehlenswert.

BEMERKUNG

Diese Fallstudie verwendet das Modellunternehmen Global Bike, das ausschließlich für SAP UA Curricula entwickelt wurde.



Prozessübersicht

Lernziel Verstehen und Ausführen eines Prozesses im Bereich der Anlagenbuchhaltung (engl. Asset Accounting, Abk. AA).

Zeit 70 Min.

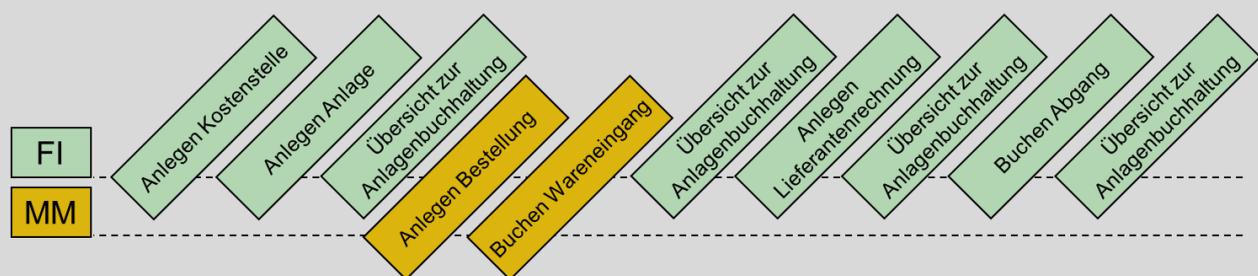
Szenario Um einen Prozess der Anlagenbuchhaltung zu bearbeiten, werden Sie verschiedene Rollen innerhalb von Global Bike übernehmen. Dabei werden Sie in der Abteilung Finanzwesen (FI) und Materialwirtschaft (MM) tätig.

Beteiligte Mitarbeiter Silvia Cassano (Kreditorenbuchhalterin)
Daniel Coronado (Anlagenbuchhalter)
Shuyuan Chen (Leiter der Buchhaltung)
Aura Maxwell (Einkäufer)
Tatiana Karsova (Wareneingangsbearbeiter)

Um eine Anlagenbeschaffung korrekt zu verbuchen und von anderen Kosten zu trennen, wird vorab eine eigene Kostenstelle definiert. In der Rolle des Anlagenbuchhalters legen Sie anschließend eine neue Anlage an. Diese dient zur Anschaffung neuer Laptops und zugehöriger Softwarelizenzen, um die Produktivität im Service zu steigern.

Die Materialwirtschaft kümmert sich um die Beschaffung und bestellt mehrere Laptops und verbucht den Wareneingang.

Anschließend kann in der Übersicht zur Anlagenbuchhaltung der Wert der neuen Anlage und zugehörige Abschreibungen betrachtet werden. Bei der Bezahlung der Lieferantenrechnung fallen jedoch unerwartet Kosten an, die sich auf den Anlagenwert auswirken. Abschließend wird die Anlage veräußert, da Sie nicht den Anforderungen entsprochen hat.



Inhaltsverzeichnis

Prozessübersicht	2
Schritt 1: Anlegen Kostenstelle	4
Schritt 2: Anlegen Anlage	6
Schritt 3: Übersicht zur Anlagenbuchhaltung	8
Schritt 4: Anlegen Bestellung	12
Schritt 5: Buchen Wareneingang	15
Schritt 6: Übersicht zur Anlagenbuchhaltung	17
Schritt 7: Anlegen Lieferantenrechnung	21
Schritt 8: Übersicht zur Anlagenbuchhaltung	25
Schritt 9: Buchen Abgang	28
Schritt 10: Übersicht zur Anlagenbuchhaltung	30

Schritt 1: Anlegen Kostenstelle

Aufgabe Legen Sie im Fiori Launchpad eine Kostenstelle für die Anlagenbeschaffung an.

Zeit 5 Min.

Beschreibung Die *Kostenstelle* stellt eine organisatorische Einheit innerhalb eines Kostenrechnungskreises dar und spezifiziert einen eindeutig abgrenzbaren Ort der Kostenentstehung. Diese Abgrenzung kann sowohl nach funktionalen, abrechnungstechnischen oder räumlichen Gesichtspunkten sowie nach der Kostenverantwortung erfolgen. Um die Anlagenbeschaffung korrekt zu verrechnen, wird eine eigene Kostenstelle erstellt.

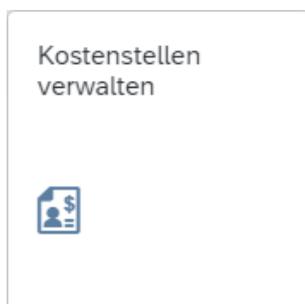
Name (Stelle) Shuyuan Chen (Leiter der Buchhaltung)

Hinweis Sollten Sie bereits in der Fallstudie Finanzwesen - Investitionsmanagement (FI-IM) die Kostenstelle für die Anlagenbeschaffung angelegt haben, so können Sie diesen Schritt überspringen.

Hinweis

Um ein neues Kostenstelle anzulegen, verwenden Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Leiter der Buchhaltung* die App *Kostenstellen verwalten*.

Einstieg



Geben Sie im Fenster *Kostenstellen verwalten* im Feld *Kostenrechnungskreis* **EU00** ein. Klicken Sie auf **Start**.

EU00

Kostenstellen (19)	Standard					
<input type="checkbox"/> Kostenstelle	Bezeichnung	Gültigkeit	Art der Kostenstelle	Buchungskreis	Profitcenter	Verantw. Benutzer
<input type="checkbox"/> DEPM1000	Wartung	01/01/2018 – 12/31/9999	L (Leitung)	DE00 (Global Bike Germany GmbH)		>
<input type="checkbox"/> EUAD1000	Verwaltungskosten	01/01/2009 – 12/31/9999	W (Verwaltung)	DE00 (Global Bike Germany GmbH)		>
<input type="checkbox"/> EUBR1000	Fahrrad-Vermietung	01/01/2009 – 12/31/9999	V (Vertrieb)	DE00 (Global Bike Germany GmbH)		>

Sie sehen alle zur Verfügung stehenden Kostenstellen im Kostenrechnungskreis EU00. Für die Anschaffung von Anlagen ist noch keine Kostenstelle vor. Um eine neue Kostenstelle anzulegen, klicken Sie auf **Anlegen**.

EU00
EUAP1###

Anlagenbeschaffung
Kostenstelle der
Anlagenbeschaffung
Learn-###
W

Geben Sie im Feld *Kostenrechnungskreis* **EU00** und im Feld *Kostenstelle* **EUAP1###** (*AP = Asset Procurement*) ein. Denken Sie daran, dass Sie für **###** Ihre dreistellige Nummer einsetzen, die Sie von Ihrem Dozenten genannt bekommen haben.

Geben Sie als *Bezeichnung* **Anlagenbeschaffung** und als *Beschreibung* **Kostenstelle der Anlagenbeschaffung** ein. Als *Verantw.: Benutzer* geben Sie Ihren **LEARN-###** ein, der Name Ihres Nutzers wird automatisch als *Verantwortlicher* ergänzt. Wählen Sie im Feld *Art der Kostenstelle* **W** (*Verwaltung*).

[Allgemeine Informationen](#)
[Organisationseinheit](#)
[Steuerung](#)
[Adresse](#)
[Kommunikation](#)
[Übersetz](#)

Kostenrechnungskreis:*	Verantw. Benutzer:
EU00 (Global Bike Europe)	LEARN-100 (Learn-100 Learn-100)
Kostenstelle:*	Verantwortlicher:*
EUAP1100	Learn-100 Learn-100
Bezeichnung:*	Abteilung:
Anlagenbeschaffung	
Beschreibung:*	Art der Kostenstelle:*
Kostenstelle der Anlagenbeschaffung	W (Verwaltung)
Gültig ab:*	Angel. am:
08/28/2023	09/01/2023
Gültig bis:*	Angelegt von:
12/31/9999	LEARN-100 (Learn-100 Learn-100)

Wechseln Sie zum Bereich *Organisationseinheit*. Ordnen Sie Ihre neue Kostenstelle dem *Standardhierarchieknoten* **E2000** zu. Wählen Sie außerdem den *Buchungskreis* **DE00** (*Global Bike Germany GmbH*), die *Währung* **EUR** wird automatisch ergänzt.

E2000
DE00
EUR

Organisationseinheit

Standardhierarchieknoten:*	Währung:*
E2000 (Administration and Financials)	EUR (Europäischer Euro)
Buchungskreis:*	Profitcenter:
DE00 (Global Bike Germany GmbH)	
Geschäftsbereich:	Funktionsbereich:

Drücken Sie auf **Anlegen**, um Ihre Kostenstelle zu speichern.

Klicken Sie auf **SAP**, um in das SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.



Schritt 2: Anlegen Anlage

Aufgabe Legen Sie eine Anlage an.

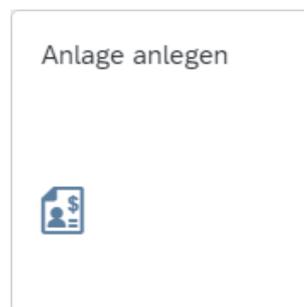
Zeit 5 Min.

Beschreibung Im Bereich der Wirtschaft und des Unternehmertums bezieht sich eine Anlage oft auf den Kauf von physischen Gütern wie Maschinen, Ausrüstungen, Gebäuden oder Fahrzeugen, die langfristig im Geschäftsbetrieb eingesetzt werden sollen. Diese Anlagegüter werden in der Regel über einen längeren Zeitraum genutzt und sind Teil des Anlagevermögens eines Unternehmens. Legen Sie nun eine Anlage für Büroausstattung und Computer an.

Name (Stelle) Daniel Coronado (Anlagenbuchhalter)

Um ein neues Anlage anzulegen, nutzen Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Anlagenbuchhalter* die App *Anlage anlegen*.

Einstieg



Wählen Sie im Feld *Anlagenklasse* das Werthilfe-Symbol  und geben Sie im sich öffnenden Fenster als *Buchungskreis* **DE00** ein. Klicken Sie auf **Starten**.

DE00

Anschließend wählen Sie aus der Ergebnisliste den Eintrag *4000 Büroausstattung und Computer* aus und klicken Sie auf **OK**.

4000

Falls die Felder für den *Buchungskreis* und die *Anzahl gleichartiger Anlagen* nicht ausgefüllt sind, tragen Sie als *Buchungskreis* **DE00** und für *Anzahl gleichartiger Anlagen* **1** ein.

DE00
1

Klicken Sie auf **Stammdaten**, sie gelangen zum Bildschirm *Anlage anlegen: Stammdaten*.

Im Unterbereich *Allgemein* geben Sie als *Bezeichnung* **Laptop Service ###** ein.

Laptop Service ###

[Allgemein](#) [Zeitabhängig](#) [Zuordnungen](#) [Herkunft](#) [Leasing](#) [Bewertung](#)

Allgemeine Daten

* Bezeichnung:

Text Anlagenhauptnr:

Wechseln Sie in den Bereich *Zeitabhängig*. Geben Sie als *Kostenstelle* **EUAP1###** und als *Werk* **HD00** ein.

EUAP1###
HD00

[Allgemein](#) [Zeitabhängig](#) [Zuordnungen](#) [Herkunft](#) [Leasing](#) [Bewertung](#)

Intervall vom 01/01/1900 bis zum 12/31/9999

Geschäftsbereich:

Kostenstelle:

Werk:

Standort:

Raum:

PSP-Element (Kosten):

Immobilienchlüss.:

Drücken Sie auf **Sichern**. Wird eine Meldung angezeigt, bestätigen Sie diese mit . Das System gibt den Status zurück, dass die Anlage angelegt wurde.

Die Anlage 400000 0 ist angelegt

Klicken Sie auf **SAP** um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.



Schritt 3: Übersicht zur Anlagenbuchhaltung

Aufgabe Verschaffen Sie sich einen Überblick über Ihre Anlage.

Zeit 5 Min.

Beschreibung Die Übersicht zur Anlagenbuchhaltung bietet einen grafisch aufbereiteten Überblick über die Anzahl vorhandener Anlagen, Anlagenbewegungen, geplante Abschreibungen und den aktuellen Anlagenbestand. Über Quick Links kann in weitere Apps abgesprungen werden, um Detailinformationen einzusehen.

Name (Stelle) Daniel Coronado (Anlagenbuchhalter)

Um die Anlagebuchhaltung anzuzeigen, verwenden Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Anlagenbuchhalter* die App *Übersicht zur Anlagenbuchhaltung*.

Einstieg



Klicken Sie rechts auf [Filter anpassen](#). Wählen Sie *Anlagenklasse* ab und selektieren Sie dafür *Anlage*.

Anlagenklasse

Anlage

<input type="checkbox"/> Feld	Aktiv
<input checked="" type="checkbox"/> Buchungskreis *	
<input checked="" type="checkbox"/> Ledger *	
<input checked="" type="checkbox"/> Währungstyp *	
<input checked="" type="checkbox"/> Geschäftsjahr des Ledgers *	
<input checked="" type="checkbox"/> Geschäftsperiode (Bestand) *	
<input checked="" type="checkbox"/> Bewertungsbereich *	
<input type="checkbox"/> Anlagenklasse	
<input checked="" type="checkbox"/> Anlage	

Klicken Sie auf [OK](#) um die Anpassung zu übernehmen.

Geben Sie im Feld *Buchungskreis* **DE00**. Als *Ledger* wählen Sie den Eintrag **0L** (*Führendes Ledger*) aus.

DE00
0L

Als *Währungstyp* wählen Sie den Eintrag **10** (*Buchungskreiswährung*) aus.

10

aktuelles Jahr
aktueller Monat
01

Service ###

Geben Sie im Feld *Geschäftsjahr des Ledgers* das **aktuelle Jahr** und im Feld *Geschäftsperiode (Bestand)* den **aktuellen Monat**. Als *Bewertungsbereich* wählen Sie den Eintrag **01 (Handelsrecht)** aus.

Öffnen Sie im Feld *Anlage* die Werthilfe. Geben Sie im Suchfeld **Service ###** ein und drücken Sie **Start**. Ihnen wird Ihre Anlage angezeigt.

Suchen und auswählen Bedingungen definieren

*100 x 🔍 Start Filter einblenden

Elemente (1)

<input type="checkbox"/>	Anlage	Buchungskreis	Text Anlagenhauptnr.
<input type="checkbox"/>	400000	DE00	Laptop Service 100

Selektieren Sie den Eintrag und drücken Sie **OK** um es zu übernehmen.

< SAP Übersicht zur Anlagenbuchhaltung Suche in: "Apps" 🔍 ⓘ ⌵

Standard* ⓘ ↕

Buchungskreis: * Ledger: * Währungstyp: * Geschäftsjahr des Ledgers: * Geschäftsperiode (Bestand): * Bewertungsbereich: *

Global Bike Germany G ... Führendes Ledger (0L) Buchungskreiswährung (... 2023 008 Handelsrecht (01) ⓘ

Anlagenkostenstelle:

Anlagenbeschaf... x ⓘ

Start Filter anpassen (7)

Diese Suche wird noch öfters verwendet werden. Um diese zu speichern drücken Sie links oben auf neben *Standard* drücken. Es öffnet sich ein Untermenü.

< SAP Übersicht zur Anlagenbuchhaltung

Standard* ⌵

Meine Ansichten

Standard

Klicken Sie auf **Sichern als**.

Im sich öffnenden Fenster *Ansicht sichern* geben Sie als Ansicht **Standard FI-AA** und wählen Sie *Als Standard festlegen* und *Automatisch anwenden* aus.

Standard FI-AA
Als Standard festlegen
Automatisch anwenden

Ansicht sichern

Ansicht:

Standard FI-AA

Als Standard festlegen

Öffentlich

Automatisch anwenden

Sichern Abbrechen

Drücken Sie auf **Sichern**, um die Suche zu speichern und anschließend auf **Start**, um die Suche auszuführen.

Man sieht, dass sich eine Anlage die in Bearbeitung befindet, mehr Daten sind zu diesem Zeitpunkt jedoch noch nicht vorhanden (z.B. keine Anlagenbewegung)

Hinweis Der Aufbau der Seite ist dynamisch und kann in seiner Reihenfolge vom obigen Beispiel unterscheiden. Die einzelnen Felder können auch per Drag&Drop verschoben und neu angeordnet werden.

Wählen Sie im Bereich *Quick Links* den Link *Arbeitsliste der Anlagenstämme* aus.

Sie wechseln zu der entsprechende App und übernehmen hierbei automatisch alle Eingaben.

Standard* Filter ausblenden

Suchen

Buchungskreis: Anlagenklasse: Anlage: Kostenstelle:

Standort: Stichtag: * 09/01/2023 Start Filter anpassen (2)

1 Alle Anlagen 0 Unvollst.- In Bearb. 0 Unvollst.- Aktiviert 1 In Bearbeit. 0 Aktiv 0 Abgegangen

Anlagen (1) Standard* Filter ausblenden

Buchu...	Gesellschaftsname	Anlage	Untern...	Bezeichnung
DE00	Global Bike Germany GmbH	400008	0	Laptop Service 100

Ihr Anlage ist zwar vollständig erfasst, jedoch noch in Bearbeitung

1 Alle Anlagen 0 Unvollst.- In Bearb. 0 Unvollst.- Aktiviert 1 In Bearbeit. 0 Aktiv 0 Abgegangen

Klicken Sie auf um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Schritt 4: Anlegen Bestellung

Aufgabe Legen Sie eine Bestellung an.

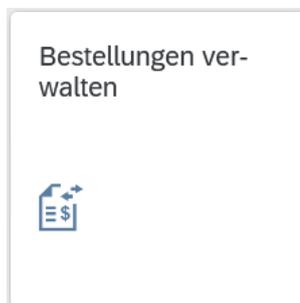
Zeit 10 Min.

Beschreibung Bestellen Sie einen Laptop für den Service Bereich. Zwar liegt für den Laptop liegt kein eigener Materialdatensatz vor, jedoch wird dieser über die angelegte Anlage kontiert. In diesem Fall muss kein Material in der Bestellposition angegeben werden.

Name (Stelle) Aura Maxwell (Einkäufer)

Um eine neue Bestellung anzulegen, verwenden Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Einkäufer* die App *Bestellungen verwalten*.

Einstieg



Klicken Sie im Bildschirm *Bestellungen verwalten* auf **Anlegen**.

Im Bereich *Grunddaten* wählen Sie als *Einkaufsbelegart* **Normalbestellung (NB)** aus. Als *Lieferant* wählen Sie **113#### (Burgmeister Zubehör OHG)** aus.

Normalbestellung (NB)
113####

Die *Währung* **EUR (Europäischer Euro)**, die *Einkaufsorganisation* **Global Bike Germany (DE00)** und der *Buchungskreis* **Global Bike Germany GmbH (DE00)** werden automatisch mit der Auswahl des Lieferanten ergänzt.

EUR
DE00
DE00

Geben Sie in Bereich *Organisation* **E00 (Europe)** als *Einkäufergruppe* ein.

E00

Neue Bestellung Obligos anzeigen Statusdetails

Allgemeine Informationen Positionen Limitpositionen Lieferung und Rechnung Kontaktdaten des Lieferanten Notizen Anlagen

Grunddaten		Organisation
Einkaufsbelegart: *	Währung: *	Einkäufergruppe: *
Normalbestellung (NB)	Europäischer Euro (EUR)	Europe (E00)
Lieferant: *	Sprachenschlüssel:	Einkaufsorganisation: *
Burgmeister Zubehör OHG (113100)	Deutsch (DE)	Global Bike Germany (DE00)
		Buchungskreis: *
		Global Bike Germany GmbH (DE00)

Wechseln Sie den Bereich *Position*. Klicken Sie auf **Anlegen** um eine neue Position zu erstellen.

Tragen Sie nun im Feld **Kurztext Laptop Service**. Wählen Sie dort als **Warengruppe UTIL** (Hilfs- u. Betriebsstoffe) aus. Geben Sie als **Werk HD00** ein.

Laptop Service
UTIL
HD00

Geben Sie **Als Bestellmenge 1 EA** und als **Bestellnettopreis 750.00 EUR** ein.

1 EA
750.00

Position	Positionstyp	Material	Kurztext	Warengruppe	Werk	Bestellmenge	Bestellnettopreis
10			Laptop Service	UTIL	HD00	1 EA	750.00 EUR

Klicken Sie auf > am Ende Zeile um die Details zu öffnen.

Wählen Sie im Bereich **Allgemeine Informationen Anlage (A)** als **Kontierungstyp** aus. Anschließend wird das Feld **Material** nicht mehr rot gekennzeichnet.

A

Allgemeine Informationen | Lieferadresse | Prozesssteuerung | Lieferdetails | Incoterms | Bezugsquelle | Steuer | Preisfindung | Einteilungen | Lieferantenbesta >

Material: Bestellmenge: * 1 EA Positionstyp:

Kurztext: * Laptop Service Bestellnettopreis: * 750.00 EUR Warengruppe: * Hilfs/Betriebsstoffe (UTIL)

Werk: Plant Heidelberg (HD00) Preiseinheit: * 1 EA Produkttypgruppe: Material (1)

Lieferantencharge: Bestellnettwert: 750.00 EUR Leistungserbringer: -

Statist. Warennummer: Kontierungstyp: Anlage (A)

Wechseln Sie in Bereich **Kontierung**.

Kontierung

Kontierungen der Bestellposition (1) Standard

Suchen Anlegen Löschen

Kontierungs...	Kostenstelle	Sachkonto	Verteilung...
1			

Klicken Sie auf > am Ende Zeile um die Details zu öffnen.

Wählen Sie den Bereich **Anlagenverwaltung** aus, das Fenster scrollt automatisch zur richtigen Position. Klicken Sie im Feld **Anlage** auf das Werthilfe-Symbol . Das Pop-up-Fenster **Auswählen: Anlage** öffnet sich.

Geben Sie im Feld **Suchen service&###** ein und klicken Sie auf **Start**.

service&###

Auswählen: Anlage

service&100 Start Filter einblenden

Elemente (1)

Anlage	Unternummer	Bezeichnung	Anlagenklasse	Aktivierung am
000000400000	0000	Laptop Service 100	00004000	

Klicken Sie auf den Eintrag Ihrer Anlage, die Anlage und die Unternummer werden ergänzt.

Anlagenverwaltung

Anlage: Unternummer:

Klicken Sie auf **Übernehmen**. Sie kehren zurück zur Bestellposition.

Wählen Sie den Reiter *Einteilung* und ergänzen Sie als *Lieferdatum* **heute in zwei Wochen** ein.

heute in zwei Wochen

Einteilung	Lieferdatum	Start des Leistungsbringungszeitraums	Ende des Leistungsbringungszeitraums	Einteilungsmenge
1	09/25/2023	-	-	1 EA

Wählen Sie **Übernehmen**, um Ihre Anpassungen der Bestellposition zu übernehmen. Drücken Sie anschließend auf **Bestellen**.

Klicken Sie auf **SAP** um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.



Schritt 5: Buchen Wareneingang

Aufgabe Buchen Sie den Wareneingang zur Bestellung.

Zeit 5 Min.

Beschreibung Sie erhalten die Ware, die Sie im vorherigen Schritt bei Burgmeister Zubehör OHG bestellt haben. Erstellen Sie eine Wareneingangsbuchung, die auf Ihre Bestellung verweist. Der Bestand wird erhöht und ein Materialbeleg erstellt, der dies dokumentiert.

Name (Stelle) Tatiana Karsova (Wareneingangsbearbeiter)

Um den Wareneingang zu buchen, nutzen Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Wareneingangsbearbeiter* die App *Wareneingang zu Einkaufsbeleg buchen*.

Einstieg

Wareneingang zu
Einkaufsbeleg
buchen



Im Feld *Einkaufsbeleg* verwenden Sie das Werthilfe-Symbol , um Ihre angelegte Bestellung zu finden. Geben Sie im sich öffnenden Fenster **113###** im Suchfeld ein und klicken Sie auf **Start**.

113###

Auswählen: Einkaufsbeleg

Einkaufsbe...	Einkaufsbe...	Einkaufsbe...	Lieferant	Lieferanten...	Ort	Lieferwerk	Name des ...	Material	Materialkur...
4500000013	Bestellung	Normalbes...	113100	Burgmeiste...	Braunschw...				Laptop Ser...

Klicken Sie auf Ihre Bestellung, um sie zu übernehmen.

Selektieren Sie anschließend im Bereich *Positionen* den Eintrag *Laptop Service*, damit Sie ihre Buchung durchführen können.

Material	Offene Menge	Deliefert	Kontierung
<input checked="" type="checkbox"/> Laptop Service	1.000 EA	1.000 EA 	Anlage (A) 100%

Drücken Sie auf **Buchen**, um den Wareneingang Ihren Anlage zu buchen.

Sie erhalten eine Erfolgsmeldung mit Ihrer Belegnummer.

 Erfolg

1 Beleg(e) angelegt:

 Materialbeleg [5000000023/2023](#)

OK

Bestätigen Sie die Meldung mit . Alternativ können Sie sich auch den Materialbeleg anzeigen lassen.

Klicken Sie auf  um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.



Schritt 6: Übersicht zur Anlagenbuchhaltung

Aufgabe Prüfen Sie Ihre Anlage nach dem Wareneingang.

Zeit 5 Min.

Beschreibung Nachdem der Wareneingang erfolgt ist, fand gleichzeitig die erste Anlagenbewegung statt. Es liegt nun ein Anlagenbestand vor und gleichzeitig wurden, anhand der Abschreibungsregel, die Abschreibungen eingeplant.

Name (Stelle) Daniel Coronado (Anlagenbuchhalter)

Um die Anlagebuchhaltung anzuzeigen, verwenden Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Anlagenbuchhalter* die App *Übersicht zur Anlagenbuchhaltung*.

Einstieg

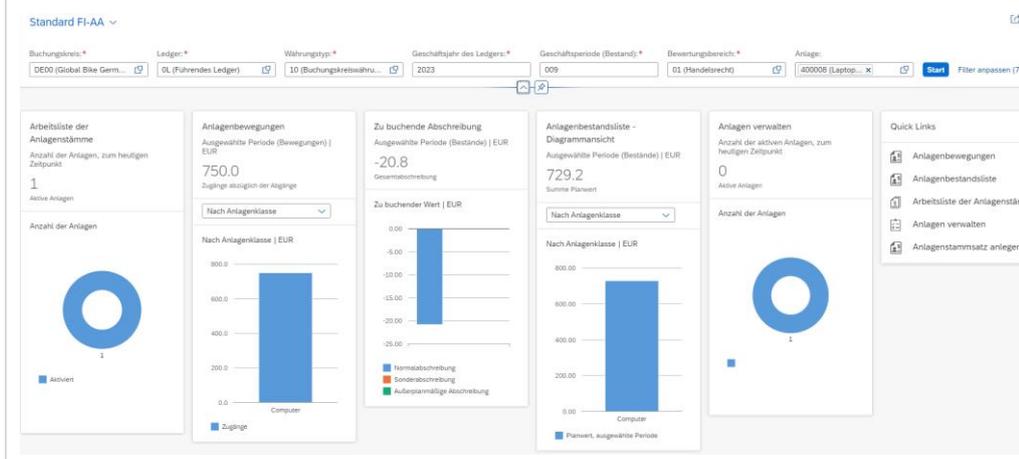
Übersicht zur Anlagenbuchhaltung



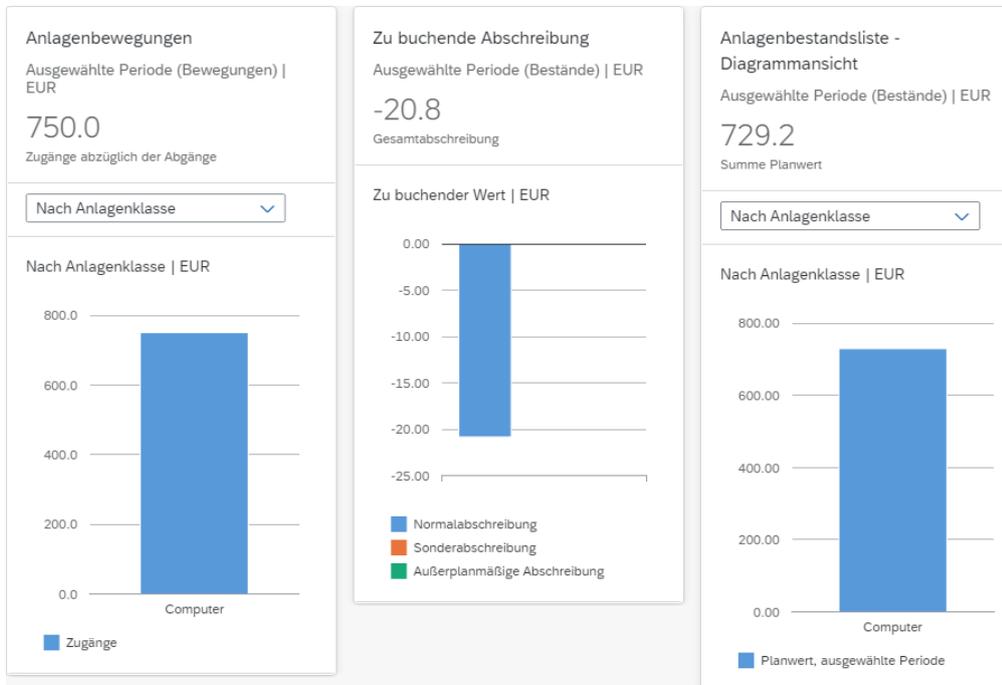
Die gespeicherte Ansicht Standard FI-AA sollte voreingestellt sein und automatisch ausgeführt werden. Sie sehen eine Übersicht über Ihre Anlage.

Hinweis Achten Sie auf die Geschäftsperiode. Sollte eine Monatswechsel stattgefunden haben seit der Erstellung der Ansicht, muss diese aktualisiert werden.

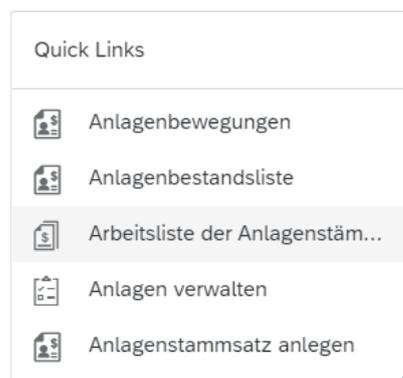
Drücken Sie ggf. auf **Start**, um die Werte zu aktualisieren.



Man sieht die *Anlagenbewegungen* im Wert von 750 EUR und die erste *Zu buchende Abschreibung* für den aktuellen Monat in Höhe von 20,80 EUR. Der Anlagenbestand laut *Anlagenbestandsliste* errechnet sich wiederum aus der Differenz des Anschaffungspreises und den Abschreibungen. Aktuell beträgt er 729,20 EUR.



Wählen Sie im Bereich *Quick Links* den Link *Arbeitsliste der Anlagenstämme* aus.



Sie wechseln zu der entsprechende App und übernehmen hierbei automatisch alle Eingaben.

The screenshot shows the SAP 'Arbeitsliste der Anlagenstämme anzeigen' interface. At the top, there are search and filter options. Below, there are input fields for 'Buchungskreis', 'Anlagenklasse', 'Anlage' (set to '=400008'), and 'Kostenstelle'. A 'Stichtag' of '09/01/2023' is also visible. A status bar shows icons for 'Alle Anlagen' (1), 'Unvollst.- In Bearb.' (0), 'Unvollst.- Aktiviert' (0), 'In Bearbeit.' (0), 'Aktiv' (1), and 'Abgegangen' (0). Below this is a table with one entry:

Buchu...	Gesellschaftsname	Anlage	Untern...	Bezeichnung
DE00	Global Bike Germany GmbH	400008	0	Laptop Service 100

Sie sehen Ihre Anlage hat nun den Status von *In Bearbeit.* zu *Aktiv* gewechselt.

The status bar now shows the 'Aktiv' icon (a blue circle with a white 'S') highlighted, indicating the asset's status has changed from 'In Bearbeit.' to 'Aktiv'.

Klicken Sie auf > am Ende Zeile Ihrer Anlage um die Details zu öffnen.

Im Bereich Werte sehen Sie unter Bewertungsbereiche wichtige Informationen zu Ihrer Anlage. In den einzelnen Bewertungsbereichen wird die Anlage linear (*LINS*) abgeschrieben mit einer geplanten Nutzungsdauer von 3 Jahren. Der Beginn der Abschreibung (*AfA*) ist der Tag der Aktivierung.

The screenshot shows the 'Werte' section with tabs for 'Allgemein', 'Ursprung', 'Werte vergleichen', 'Zuordnungen', 'Anlagen', and 'Notizen'. Under 'Bewertungsbereiche', a table lists evaluation areas:

Bewertungsbereich	Abschreibungsschl.	Gepl. Nutzungsdauer	Gepl. Dauer in Per.	AfA-Beginndatum
RLV: GAAP - Generally Accepted Accounting Principles				
01 (Handelsrecht)	LINS	003	000	09/01/2023

Im Bereich Werte des Bewertungsbereiches Handelsrecht sehen Sie die Kennzahlen *Bestandbewegung*, *Normalabschreibung* und *Restbuchwert* für das gesamte aktuelle Jahr.

The screenshot shows the 'Werte für 01 (Handelsrecht)' section. It includes tabs for 'Kennzahlen', 'Buchungsbelege', and 'Abschreibung'. The 'Geschäftsjahr' is set to 2023. Below is a table with columns: 'Wert', 'Geschäftsjahresbeginn', 'Ändern', 'Gebuchter Wert', 'Fälligkeitswert', and 'Jahresabschluss'.

Wert	Geschäftsjahresbeginn	Ändern	Gebuchter Wert	Fälligkeitswert	Jahresabschluss
Bestandsbewegung	0.00 EUR	750.00 EUR	750.00 EUR	0.00 EUR	750.00 EUR
Normalabschreibung	0.00 EUR	-104.17 EUR	0.00 EUR	-104.17 EUR	-104.17 EUR
Restbuchwert	0.00 EUR	645.83 EUR	750.00 EUR	-104.17 EUR	645.83 EUR

Hinweis Je nach aktueller Periode unterscheiden sich die Werte, da die Anzahl möglicher Abschreibungen mit der Anzahl noch offener Monate einhergeht.

Wechsel Sie zu Abschreibungen, um eine Übersicht der geplanten Abschreibungen pro MonaAt zu sehen.

Werte für 01 (Handelsrecht)

Kennzahlen | **Buchungsbelege** | **Abschreibung** | Geschäftsjahr: 2023 | **Gespeicherte Werte** | Simulierte Werte

Standard 

Abschreibungsstatus	Geschäftsperiode	Normalabschreibu...	SonderabschrBetrag	Außerpl. Abschreib.	Übertr. Rücklagen	Zinsbetrag	Aufwertung	Aufwertung Normalat
	008	-20.83 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR
	009	-20.84 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR
	010	-20.83 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR
	011	-20.83 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR
	012	-20.84 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR
		-104.17 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR

Klicken Sie auf  um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.



Schritt 7: Anlegen Lieferantenrechnung

Aufgabe Legen Sie eine Lieferantenrechnung an.

Zeit 10 Min.

Beschreibung Legen Sie eine Rechnung für Ihren Lieferanten Burgmeister ZubehörOHG für die gelieferte Anlage an. Aufgrund einer nachträglichen Änderung am Laptop entstanden jedoch ungeplante Bezugsnebenkosten, die nun verrechnet werden.

Name (Stelle) Silvia Cassano (Kreditorenbuchhalterin)

Um einen Rechnungseingang anzulegen, nutzen Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Kreditorenbuchhalter* die App *Lieferantenrechnung anlegen*.

Einstieg

Lieferantenrechnung anlegen



Geben Sie im Feld *Buchungskreis* **DE00** ein. Es wird eine Warnmeldung angezeigt, dass Daten verloren gehen. Bestätigen Sie die Meldung mit

DE00

OK

Als *Rechnungsdatum* tragen Sie das **heutige Datum** ein, das *Buchungsdatum* sollte bereits das **heutige Datum** enthalten.

heutiges Datum

Im Feld *Rechnungssteller* wählen Sie das Werthilfe-Symbol . Geben Sie **113###** in das Suchfeld ein und klicken Sie auf **Start**.

113###
Burgmeister

Auswählen: Rechnungssteller

Land/Region	Ort	Suchbegriff	Kreditorenname	Kreditor	Buchungskreis
DE	BRAUNSCHWEIG	100	BURGMEISTER ZUBEHÖR O...	113100	DE00

Klicken Sie auf den Eintrag Ihres Lieferanten, um diesen zu übernehmen.

Grunddaten

Vorgang:	Rechnungsdatum: *	Rechnungssteller: *
Rechnung	09/01/2023	113100 (BURGMEISTER ZUBEHÖR OHG)
Buchungskreis: *	Buchungsdatum: *	Partnerbanktyp:
DE00 (Global Bike Germany GmbH)	09/01/2023	
Bruttobetrag: *	Referenz:	IBAN:
0.00 EUR		-
		SWIFT/BIC:
		-

Wechseln Sie zum Bereich *Einkaufsbelegreferenzen*.

Im Feld *Bestellung/Lieferplan* wählen Sie das Werthilfe-Symbol . Geben Sie in das Feld *Lieferant* **113###** ein und klicken Sie auf **Start**.

113###

Auswählen: Einkaufsbeleg

Suchen Filter ausblenden

Einkaufsbeleg: 

Lieferant: 

Buchungskreis: 

Einkaufsort: 

Einkäufergruppe: 

Belegdatum: 

Elemente (1)

<input type="checkbox"/>	Einkaufsbeleg	Lieferant	Buchungskreis	Einkaufsort	Einkäufergruppe	Belegdatum
<input type="checkbox"/>	4500000010	113100	DE00	DE00	E00	08/25/2023

Selektieren Sie Ihren Eintrag und klicken Sie auf **OK**.

Sie sehen Ihre Rechnungsposition und den zugehörigen Betrag.

Einkaufsbelegreferenzen

Referenzbelegtyp: Bestellung/Lieferplan: 

Rechnungspositionen **Standard** 

<input checked="" type="checkbox"/>	Rechnungspo...	Kurztext	Einkaufsbelegposi...	Betrag	Menge	Steuerkenn...	Steuersatz
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Laptop Service	4500000010/10	750.00 EUR	1 EA	V1 	Vorsteuer Inland 19%

Historie:

Nachbelastung:

Im oberen Teil des Bildschirms wird das fällige Saldo angezeigt. Dieses beinhaltet die 19% Vorsteuer, die auf die Bestellposition anfallen.

Neue Lieferantenrechnung

Saldo Rechnungssteller

-892.50 EUR **113100 (Burgmeister Zubehör OHG)**

Wechseln Sie in den Bereich *Ungeplante Bezugsnebenkosten*. Geben Sie **50.00 EUR** im Feld *Ungeplante Bezugsnebenkosten* ein.

50.00

Ungeplante Bezugsnebenkosten

Ungeplante Bezugsnebenkosten:

EUR

Klicken Sie auf **Prüfen**, um Ihre Eingaben zu prüfen und ein neues Saldo zu ermitteln.

Neue Lieferantenrechnung

Saldo	Rechnungssteller
-952.00 EUR	113100 (Burgmeister Zubehör OHG)

Da der Saldo noch nicht ausgeglichen ist, wird Ihnen auch eine Fehlermeldung angezeigt. Wechseln Sie zum Bereich *Allgemeine Information* und ergänzen Sie bitte den **Bruttobetrag** in Höhe des Saldos.

Bruttobetrag

Allgemeine Informationen Einkaufsbelegreferenzen Sac

Grunddaten

Vorgang:

Buchungskreis: *

Bruttobetrag: *
 EUR

Klicken Sie erneut auf **Prüfen**, der Saldo sollte nun ausgeglichen sein.

Neue Lieferantenrechnung

Saldo	Rechnungssteller
0.00 EUR	113100 (Burgmeister Zubehör OHG)

Weiterhin sollte jetzt Erfolgsmeldung vom System ausgegeben werden.

 Die Rechnung wurde erfolgreich geprüft.

Drücken Sie dann auf **Simulieren**, um Ihre Buchungen vorab zu prüfen. Sie sehen noch einmal eine Übersicht über die einzelnen Kosten und Ihrer Zahlung.

SAP Simulation Suche in: "Apps" 🔍

Simulationsergebnisse Simulationswährung ändern

Buchungskreis: DE00 Simulationswährung: EUR

Übersicht Details

Soll		Haben	
9100000 (WE/RE)	750.00 EUR	3300000 (Burgmeister Zubehör OHG / 39120 Braunschweig)	952.00 EUR
9330000 (Anlagen Verrechnungskonto (technisch))	50.00 EUR		
1400000 (Abziehbare Vorsteuer)	152.00 EUR		
Summe	952.00 EUR	Summe	952.00 EUR

Details

Standard ⊗

Position	Kontoart	Sachkonto	Name	Betrag	Steuerkennzeichen
1	K	3300000	Burgmeister Zubehör OHG / 39120 Braunschweig	-952.00 EUR	V1
Buchungskreis: DE00					
2	S	9100000	WE/RE	750.00 EUR	V1
Buchungskreis: DE00					
3	A	9330000	Anlagen Verrechnungskonto (technisch)	50.00 EUR	V1
Buchungskreis: DE00					

Hinweis Warnmeldungen können auftreten, müssen aber nicht weiter berücksichtigt werden.

Abschließend drücken Sie auf **Buchen**. Das System wird eine eindeutige Lieferantenrechnungsnummer generieren.

✓ Erfolg

Die Belege wurden angelegt und sind zur Zahlung gesperrt.

Lieferantenrechnung: [5105600109/2023](#)

Möchten Sie eine neue Lieferantenrechnung anlegen?

Ja

Nein

Klicken Sie auf **Nein**, da keine weitere Lieferantenrechnung angelegt werden muss.

Sie kehren automatisch zum SAP Fiori Launchpad zurück.



Schritt 8: Übersicht zur Anlagenbuchhaltung

Aufgabe Prüfen Sie Ihre Anlage nach dem Bezahlen der Lieferantenrechnung.

Zeit 5 Min.

Beschreibung Aufgrund der ungeplanten Bezugsnebenkosten hat sich der Anlagenwert verändert und damit auch die monatlichen Abschreibungen. Prüfen Sie diese und weitere Auswirkungen aus Sicht des Anlagenbuchhalters.

Name (Stelle) Daniel Coronado (Anlagenbuchhalter)

Um die Anlagebuchhaltung anzuzeigen, verwenden Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Anlagenbuchhalter* die App *Übersicht zur Anlagenbuchhaltung*.

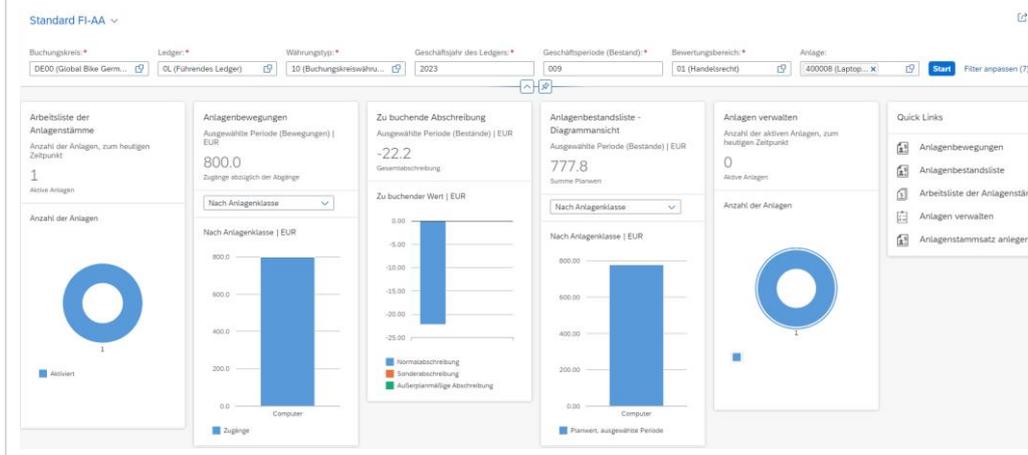
Einstieg



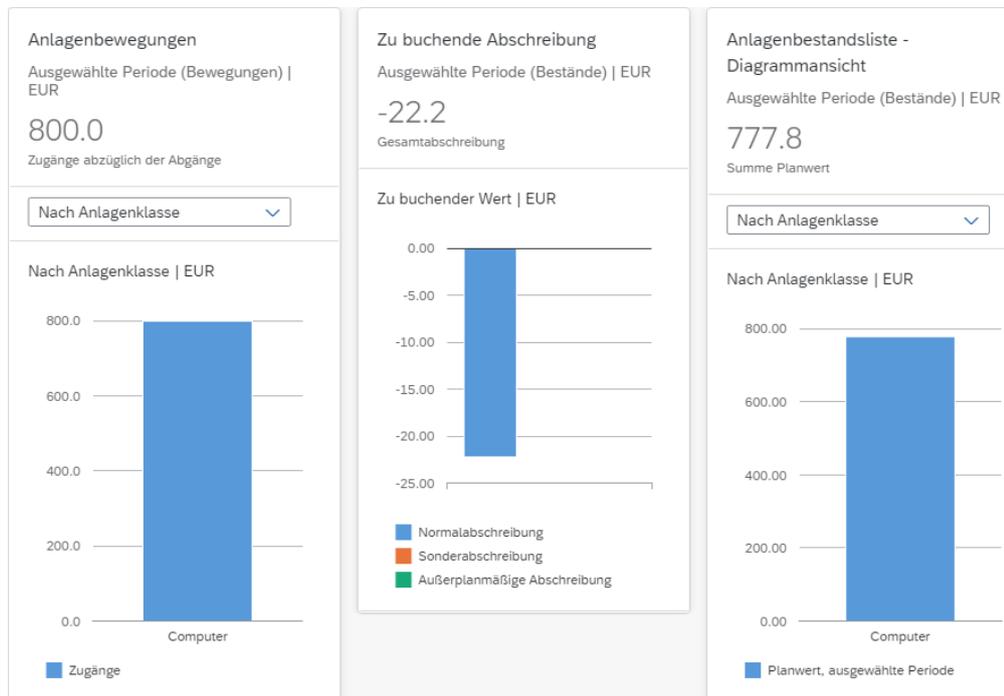
Die gespeicherte Ansicht Standard FI-AA sollte voreingestellt sein und automatisch ausgeführt werden. Sie sehen eine Übersicht über Ihre Anlage.

Hinweis Achten Sie auf die Geschäftsperiode. Sollte eine Monatswechsel stattgefunden haben seit der Erstellung der Ansicht, muss diese aktualisiert werden.

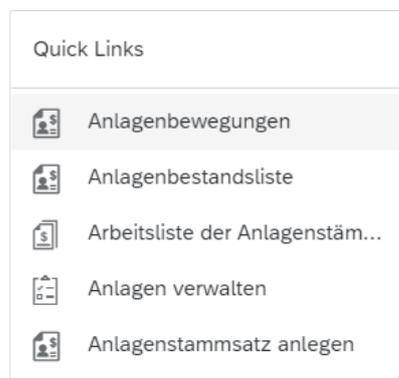
Drücken Sie ggf. auf **Start**, um die Werte zu aktualisieren.



Es ist zu sehen, dass die Anlagenwerte aufgrund der ungeplanten Bezugsnebenkosten in der Lieferantenrechnung nun gestiegen sind.



Um als Anlagenbuchhalter die Wertänderung nachzuvollziehen, wählen Sie im Bereich *Quick Links* den Link *Anlagenbewegungen* aus.



Im Fenster *Anlagenbewegungen* drücken Sie **Start**, die Werte für die Suche werden aus der Übersicht zur Anlagenbuchhaltung übernommen.

Ihnen wird ein Eintrag für den Buchungskreis DE00 angezeigt.

The screenshot shows the top part of the SAP S/4HANA asset movement table. The table has the following columns:

Buchungskreis	Buchungsbeleg	Referenzbelegnum...	Anlagenbewegungsart	Einzelpostenart
> Buchungskreis: DE00				

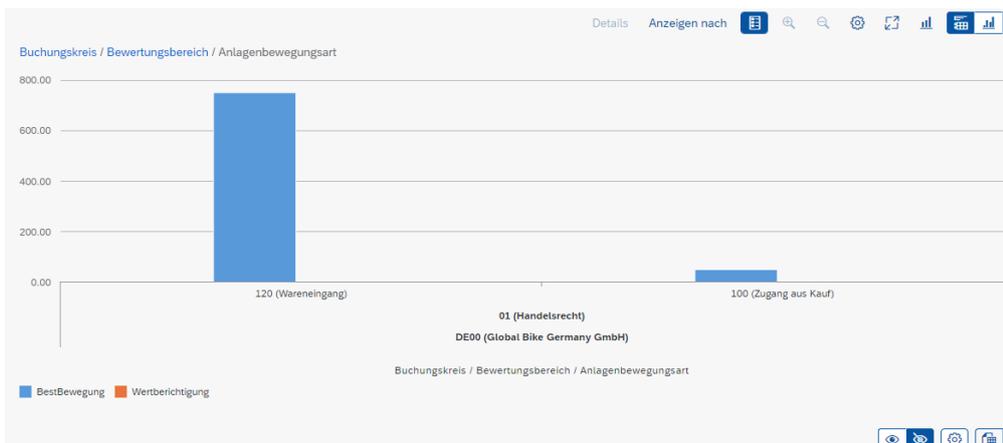
Klicken Sie auf > vor *Buchungskreis: DE00* um den Eintrag aufzuklappen. Sie sehen die Anlagenbewegungsarten 100 und 120. Klappen Sie auch diese Einträge auf.

Buchungskreis	Buchungsbeleg	Referenzbelegnum...	Anlagenbewegungsart
▼ Buchungskreis: DE00			
▼ Anlagenbewegungsart: 100			
DE00 (Global Bike Germany G...	100000017	5105600106	100 (Zugang aus Kauf)
▼ Anlagenbewegungsart: 120			
DE00 (Global Bike Germany G...	5000000025	5000000029	120 (Wareneingang)
DE00			

Scrollen Sie nach rechts an das Ende der Einträge, dort sind die einzelnen Beträge ausgewiesen.

Anlagenunternummer	Anlage	BestBewegung	Wertberichtigun
0 (Laptop Service 100)	400008	50.00 EUR	0.00 EU
0 (Laptop Service 100)	400008	750.00 EUR	0.00 EU
		800.00 EUR	0.00 EU
		800.00 EUR	0.00 EU

Auch eine grafische Anzeige ist möglich. Drücke Sie auf  um sich sowohl eine grafische als auch tabellarische Ansicht anzeigen zu lassen.



Geschäftsjahr...	Anlagenunternummer	Anlage	BestBewegung	Wertberichtigung
▼ Buchungskreis: DE00				
▼ Anlagenbewegungsart: 100				
mit Be...	2023	0 (Laptop Service 100)	400008	50.00 EUR
▼ Anlagenbewegungsart: 120				
mit Be...	2023	0 (Laptop Service 100)	400008	750.00 EUR
			800.00 EUR	0.00 EUR
			800.00 EUR	0.00 EUR

Klicken Sie auf  um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.



Schritt 9: Buchen Abgang

Aufgabe Buchen Sie den Abgang Ihrer Anlage.

Zeit 10 Min.

Beschreibung Aufgrund mangelnder Kommunikation hat sich herausgestellt, dass der Laptop für den Service nicht verwendet werden kann. Dieser wird nun intern ausgesondert, jedoch zu einem niedrigeren Preis als ursprünglich bezahlt, was zu einem Verlust führt.

Name (Stelle) Daniel Coronado (Anlagenbuchhalter)

Nutzen Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Anlagenbuchhalter* die App *Abgang buchen (nicht integriert) – Ohne Debitor*.

Einstieg



Geben Sie als *Buchungskreis* **DE00** ein und klicken Sie auf , um fortzufahren.

DE00

In der Ansicht *Anlagenbewegung erfassen: Abgang d. Verkauf o. Debitor* klicken Sie in das Feld *Anlage* und wählen das Werthilfe-Symbol , um Ihre Anlage auszuwählen.

Im Bereich *Bewegungsdaten* geben Sie für *RLV* **GAAP** (Generally Accepted Accounting Principles) und im Feld *Bewertungsbereich* **01** ein.

GAAP
01

Bewegungsdaten Zusatzangaben Angaben Teilabgang Notiz

Auswahl Bereiche

Ledger:

RLV:

Bewertungsbereich:

Als *Belegdatum*, *Buchungsdatum*, *Bezugsdatum* geben Sie das **heutige Datum** ein.

heutige Datum

Hinweis Sofern das heutige Datum noch im selben Monat liegt, in dem die Anlagen beschafft wurde. Alternativ verwenden Sie den letzten Tag des Monats, in dem die Anlage beschafft wurde.

Grunddaten

Belegdatum: 09/04/2023
 * Buchungsdatum: 09/04/2023
 Bezugsdatum: 09/04/2023
 Text:

Im Abschnitt *Angaben zum Erlös* steht nun zur Auswahl einen Erlös manuell einzugeben oder den aktuellen Restbuchwert (RBW) zu verwenden.

Bei dem Verkauf der Anlage konnte jedoch nicht der gewünschte Preis erzielt werden, daher selektieren Sie manuelle Erlös und geben 700 ein.

700

Angaben zum Erlös

manueller Erlös 700 EUR
 Erlös aus RBW

Drücken Sie dann auf **Simulieren**, um die Auswirkungen vorab anzuschauen. Hierbei sehen Sie sowohl den Abgang der Anlage für 700,00 EUR als auch einen dadurch entstehenden Verlust von 100,00 EUR.

Weiterhin sehen Sie, dass keine Abschreibung berücksichtigt wird, da die Anlage noch im selben Monat verkauft wird. Ansonsten werden alle bis zum Bezugsdatum geplanten Abschreibungen berücksichtigt.

RLV/Währung Einzelposten Zusatzkontierung Belegposition Prüfen Fehler

Belegkopfinformation

Es sind Warnungen aufgetreten; siehe Fehlerprotokoll
 Belegdatum: 09/04/2023 Belegart: AA Buchungskreis: DE00 Rechnungslegungsvorschrift: Generally Accepted Accounting Principles
 Buchungsdatum: 09/04/2023 Periode: 09 Geschäftsjahr: 2023 Anzeigewährung: Buchungskreiswährung

Belegpositionen

Art	Periode	Ledger-Gruppe	Ref.Beleg	Belegnr	P...	BS	GsBe	Segment	Prctr	Hauptbk	Kurztext	±	Betrag	Währung
AA	9	0L	\$ REF	1	1	75				650000	000000400008 0000		800.00	EUR
AA	9	0L		2	2	70				9340000	Ver Anl-Abgang		700.00	EUR
AA	9	0L		3	3	40				6895000	Verlust Anlagen-Abga		100.00	EUR
				\$ 1									0.00	EUR
													0.00	EUR

Drücken Sie abschließend auf **Buchen**. Wird eine Meldung angezeigt, bestätigen Sie diese mit .

Klicken Sie auf **SAP** um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.



Schritt 10: Übersicht zur Anlagenbuchhaltung

Aufgabe Verschaffen Sie sich einen Überblick nach dem Anlageabgang.

Zeit 5 Min.

Beschreibung Der Abgang der Anlage hat zur Folge, dass der Anlagenbestand auf null sinkt und keine geplanten Abschreibungen mehr vorliegen. Der Abgang wird auch grafisch in der Anlagenbewegung abgebildet.

Name (Stelle) Daniel Coronado (Anlagenbuchhalter)

Um die Anlagebuchhaltung anzuzeigen, verwenden Sie im Bereich *Finanzwesen* auf der Seite *Investition und Anlagenbuchhaltung* in der Rolle *Anlagenbuchhalter* die App *Übersicht zur Anlagenbuchhaltung*.

Einstieg

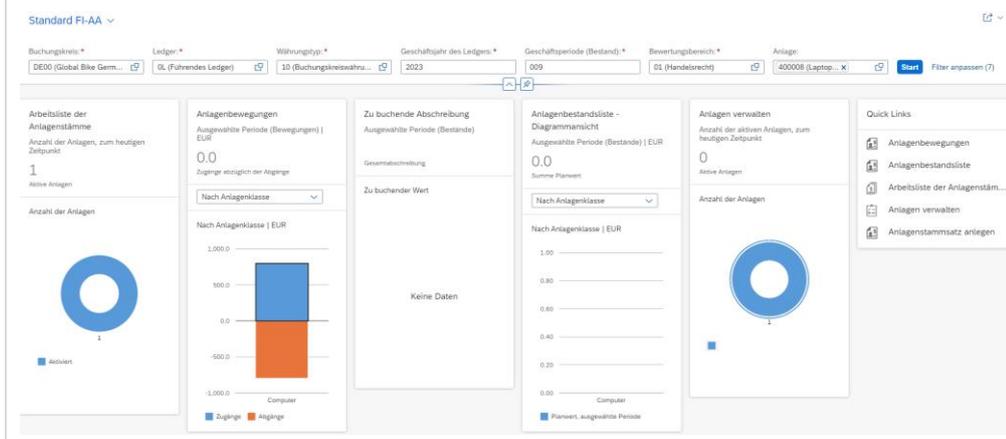
Übersicht zur Anlagenbuchhaltung



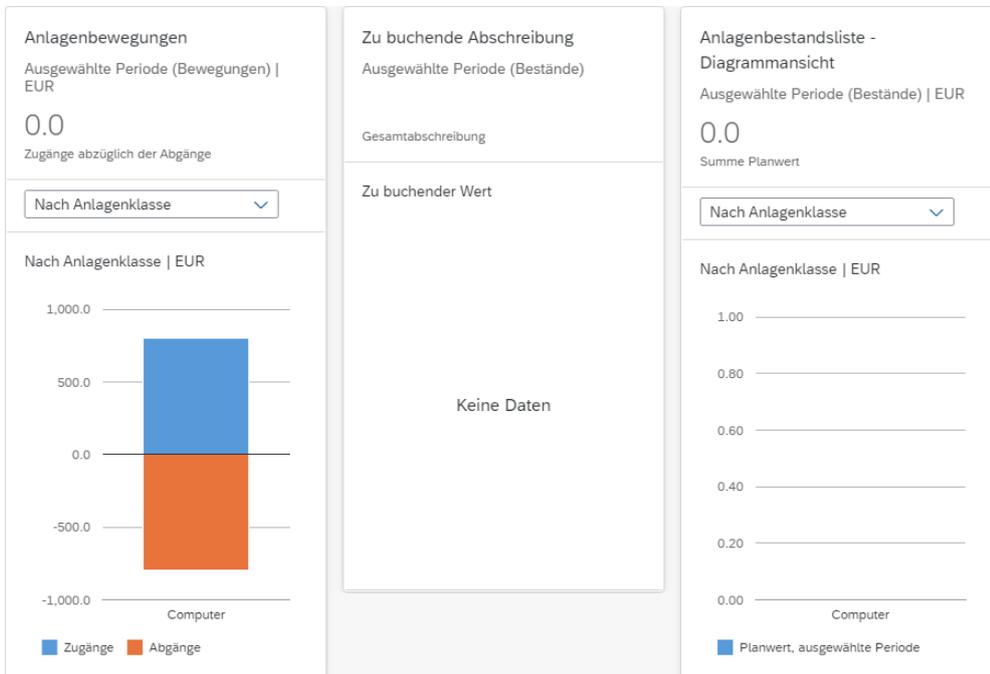
Die gespeicherte Ansicht Standard FI-AA sollte voreingestellt sein und automatisch ausgeführt werden. Sie sehen eine Übersicht über Ihre Anlage.

Hinweis Achten Sie auf die Geschäftsperiode. Sollte eine Monatswechsel stattgefunden haben seit der Erstellung der Ansicht, muss diese aktualisiert werden.

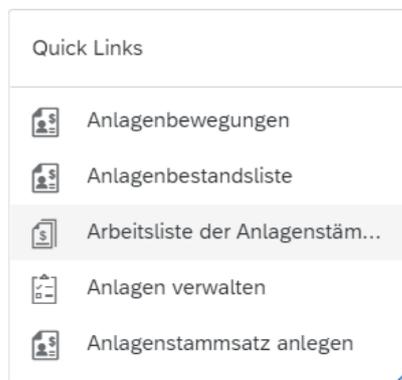
Drücken Sie ggf. auf **Start**, um die Werte zu aktualisieren.



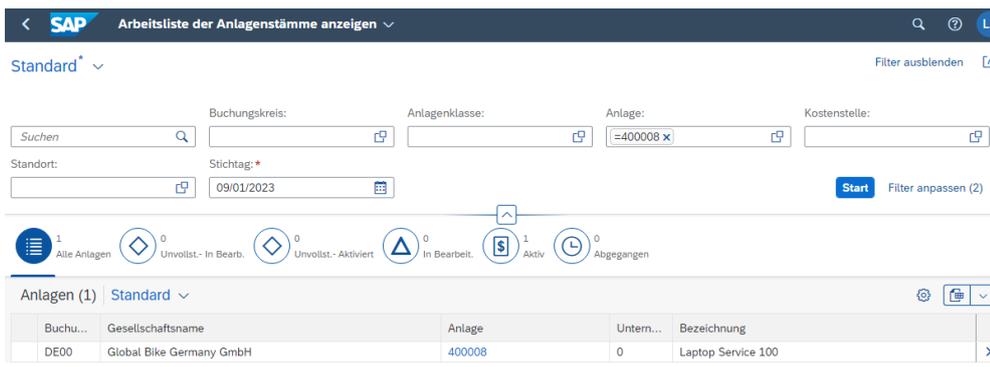
In der Anlagenbewegung sehen Sie den Abgang Ihrer Anlage, die aktuelle Anlagenbestandsliste weist keinen Bestandswert mehr aus. Nichtsdestotrotz muss noch die geplante Abschreibung vorgenommen werden.



Wählen Sie im Bereich *Quick Links* den Link *Arbeitsliste der Anlagenstämme* aus.



Sie wechseln zu der entsprechende App und übernehmen hierbei automatisch alle Eingaben.



Klicken Sie auf > am Ende Zeile Ihrer Anlage um die Details zu öffnen.

Im Bereich Werte des Bewertungsbereiches Handelsrecht sehen Sie, dass sowohl *Bestandsbewegung* als auch *Restbuchwert* 0,00 EUR aufweisen. Da die Anlage noch im selben Monat verkauft wurde, fallen keine Abschreibungen an.

Werte für 01 (Handelsrecht)

Kennzahlen | Buchungsbelege | Abschreibung | Geschäftsjahr: 2023 | Gespeicherte Werte | Simulierte Werte

Standard

Wert	Geschäftsjahresbeginn	Ändern	Gebuchter Wert	Fälligkeitwert	Jahresabschluss
Bestandsbewegung	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR
Restbuchwert	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR	0.00 EUR

Wechseln Sie zu den Buchungsbelegen. Hier sehen Sie noch einmal eine Zusammenfassung aller Belege, die für Ihre Anlage erfasst worden sind.

Kennzahlen | Buchungsbelege | Abschreibung | Geschäftsjahr: 2023

Standard

Buchungsbeleg	Referenzbelegnu...	Anlagenbewegun...	Einzelpostenart	Bezugsdatum	Buchungsdatum	Betrag in AW	Statist. Betrag
100000020	4	260 (Abgang von ...	07040 (Anschaffu...	09/05/2023	09/05/2023	-800.00 EUR	0.00 EUR
	4	260 (Abgang von ...	07940 (Erlös mit ...	09/05/2023	09/05/2023	0.00 EUR	700.00 EUR
100000020	4		07902 (Verlust au...		09/05/2023	100.00 EUR	0.00 EUR
100000020	4		07940 (Erlös mit ...		09/05/2023	700.00 EUR	0.00 EUR
100000019	5105600107	100 (Zugang aus ...	07040 (Anschaffu...	09/04/2023	09/04/2023	50.00 EUR	0.00 EUR
500000027	5000000030	120 (Wareneinga...	07040 (Anschaffu...	09/04/2023	09/04/2023	750.00 EUR	0.00 EUR

Klicken Sie auf  um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

