

# Warehouse Management (WM) I

Diese Fallstudie erklärt einen integrierten Warehouse Management Prozess, der durch eine Bestellung für ein WM-gesteuertes Lager angestoßen wird.

## Produkt

S/4HANA 2022  
Global Bike

Fiori 3.0

## Level

Anfänger

## Fokus

Warehouse Management

## Autoren

Chris Bernhardt  
Simha Magal  
Stefan Weidner

## Version

4.2

## Letzte Änderung

Juli 2023

## MOTIVATION

Die Lagerhaltung nimmt innerhalb der Logistik einen zentralen Stellenwert ein.

Aktuelle Trends wie hoher Kostendruck, kürzere Innovationszyklen, höhere Kundenerwartungen und Globalisierung der Märkte stellen dabei große Anforderungen an die Unternehmen insbesondere der Lagerlogistik. Besonders schwierig ist dies in Branchen mit hoher Differenzierung wie z.B. die Konsumgüterindustrie.

Außerdem stellen die Kunden zunehmend höhere Anforderungen an Zuverlässigkeit, Schnelligkeit und Flexibilität der Lieferungen.

Warehouse Management Systeme unterstützen den Warenfluss zwischen Erzeuger und Abnehmer und machen einen reibungslosen Ablauf in Hinblick auf viele Anforderungen überhaupt erst möglich.

## VORAUSSETZUNGEN

Bevor Sie die Fallstudie bearbeiten, sollten Sie sich mit der Navigation im SAP System vertraut machen.

Um diese WM I-Fallstudie erfolgreich durchzuführen, ist es nicht notwendig, alle WM-Übungen bearbeitet zu haben. Es ist jedoch empfehlenswert.

## BEMERKUNG

Diese Fallstudie verwendet die Modellfirma Global Bike Group, die ausschließlich für SAP UA Curricula entwickelt wurde.



## Prozessübersicht

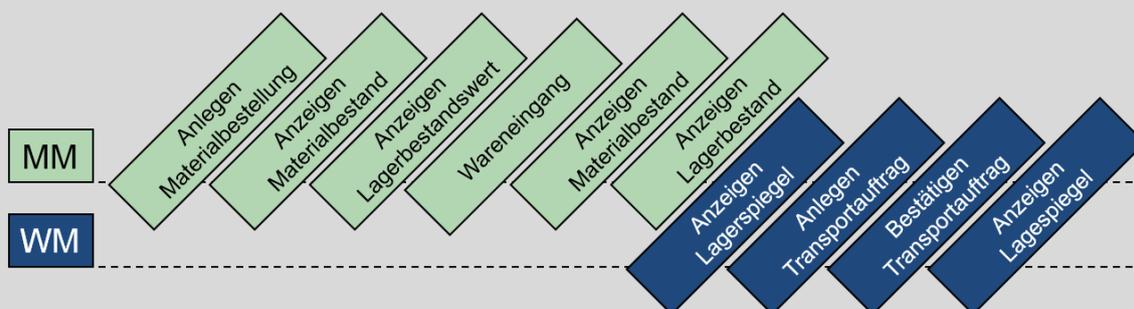
**Lernziel** Führen Sie einen Einlagerungsprozess mit externen Gütern durch.

**Zeit** 70 Min.

**Szenario** Aufgrund der gestiegenen Absatzzahlen im Verteilzentrum in San Diego hat das Management entschieden, dort ein Warehouse Management System zu installieren. Die dafür notwendigen Maßnahmen wurden gerade erst abgeschlossen. Nun muss das neue System getestet werden. Dafür sollen Handelswaren von einem Lieferanten beschafft und in San Diego eingelagert werden, indem das neue Warehouse Management System genutzt wird.

**Beteiligte Mitarbeiter** Jennifer Brown (Werksleiter)  
 Carolin Bruzik (Lagervorarbeiter)  
 Sunil Gupta (Lagerarbeiter)  
 Yoshi Agawa (Wareneingangsbearbeiter)

Um Waren von einem Lieferanten zu erhalten, müssen Sie eine Bestellung anlegen. Dann werden Sie Waren vom Lieferanten zum Verteilzentrum in San Diego senden. Sobald Sie Ihre Waren in San Diego erhalten, erstellen Sie einen Transportauftrag für die gelieferten Güter. Aufgrund dieses Auftrags wird das Warehouse Management die Waren in den Bestand aufnehmen. Zuletzt werden Sie überprüfen, ob die Waren an die richtigen Lagerplätze gebracht wurden. Da diese Fallstudie auf das Warehouse Management fokussiert, werden die Schritte Rechnungseingang und Zahlung nicht behandelt. Allerdings können Sie diese Schritte in der Fallstudie Materialwirtschaft nachlesen und sich die Auswirkungen auf das Finanzwesen anschauen.



## Inhaltsverzeichnis

Prozessübersicht.....	2
Schritt 1: Anlegen Materialbestellung .....	4
Schritt 2: Anzeigen Materialbestand .....	6
Schritt 3: Anzeigen Lagerbestandwert .....	8
Schritt 4: Wareneingang.....	10
Schritt 5: Anzeigen Materialbestand .....	12
Schritt 6: Anzeigen Lagerbestand .....	14
Schritt 7: Anzeigen Lagerspiegel .....	16
Schritt 8: Anlegen Transportauftrag.....	19
Schritt 9: Bestätigen des Transportauftrags .....	22
Schritt 10: Anzeigen Lagerspiegel .....	24
WM I Herausforderung .....	27



## Schritt 1: Anlegen Materialbestellung

**Aufgabe** Legen Sie eine Bestellung an.

**Zeit** 10 Min.

**Beschreibung** Nutzen Sie das SAP Fiori Launchpad, um eine direkte Materialbestellung von einem Lieferanten zu erstellen, also um den Beschaffungsprozess zu beginnen, ohne vorher eine Bestellanforderung angelegt zu haben.

**Name (Stelle)** Jennifer Brown (Werksleiter)

Um eine Materialbestellung anzulegen, nutzen Sie die App *Bestellung anlegen* im Bereich *Lagerverwaltung* auf der Seite *Einlagerung* in der Rolle *Werksleiter*.

Bestellung anlegen

Bestellung anlegen

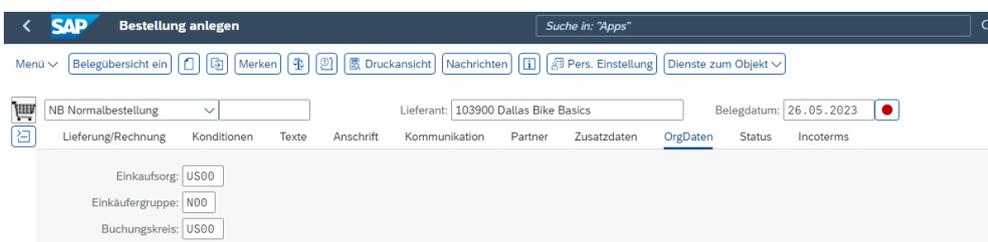
**Hinweis** Sie können die Hilfe am linken Bildschirmrand über  Schließen schließen. Diese lässt sich jederzeit wieder mit einem Klick auf  einblenden.

In der Sicht *Bestellung anlegen* wählen Sie **NB Normalbestellung** als Bestellart aus. Geben Sie **103###** (ersetzen Sie ### mit Ihrer Nummer) als Lieferant ein. Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit Enter.

NB Normalbestellung  
103###

Geben Sie **US00** als Einkaufsorganisation, **N00** als Einkäufergruppe und **US00** als Buchungskreis ein. Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit Enter.

US00  
N00  
U00



Klicken Sie auf , um die *Positionsübersicht* zu erweitern. In der Positionsübersicht geben Sie **KPAD1###** als Material (ersetzen Sie ### durch Ihre Nummer), **50** als Bestellmenge, **8 Tage von heute** als Lieferdatum, **40 USD** als Nettopreis, **SD00** als Werk und **TG00** als Lagerort ein.

KPAD1###  
50  
8 Tage von heute  
40  
SD00  
TG00

Wiederholen für  
EPAD1###

In der nächsten Zeile wiederholen Sie Ihre Eingaben, wählen jedoch **EPAD1###** als Material.

S...	Pos	K	P	Material	Kurztext	Bestellmenge	BME	T	Lieferdatum	Nettopreis	Währung	pro	BPM	Warengruppe	Werk	Lagerort
<input type="checkbox"/>	10			KPAD1900	Knee Pads	50	EA	D	02.06.2023	40,00	USD	1	EA	Sicherheitsausrüst.	DC San Diego	Trading Goods
<input type="checkbox"/>	20			EPAD1900	Elbow Pads	50	EA	D	02.06.2023	40,00	USD	1	EA	Sicherheitsausrüst.	DC San Diego	Trading Goods

Bestätigen Sie Ihre Einträge, indem Sie Enter drücken. Das System ergänzt weitere Felder wie Positionen, Kurztexte und Einheiten.

S...	Pos	K	P	Material	Kurztext	Bestellmenge	BME	T	Lieferdatum	Nettopreis	Währung	pro	BPM	Warengruppe	Werk	Lagerort
<input type="checkbox"/>	10			KPAD1900	Knee Pads	50	EA	D	02.06.2023	40,00	USD	1	EA	Sicherheitsausrüst.	DC San Diego	Trading Goods
<input type="checkbox"/>	20			EPAD1900	Elbow Pads	50	EA	D	02.06.2023	40,00	USD	1	EA	Sicherheitsausrüst.	DC San Diego	Trading Goods

Klicken Sie dann auf **Sichern**, um Ihre Bestellung zu speichern. Das System weist eine Dokumentennummer für die Normalbestellung zu.

Normalbestellung unter der Nummer 4500000005 angelegt

Klicken Sie auf **SAP**, um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit **OK**.





Nach einem Doppelklick auf *SD00 DC San Diego* sehen Sie eine separate *Bestandsübersicht* für Ihr Distributionszentrum und die Bestellbestandsbilanz von 50.

Bestandsübersicht: Grundliste ✕

Bestand	Werk
Werk	SD00
Werk	
Bestandsart	Bestand
Frei verwendbar	0,000
Qualitätsprüfung	0,000
Retouren	0,000
Bestellbestand	50,000
Konsi. bestellt	0,000
Reserviert	0,000
Umlagerung (Werk)	0,000
Umlagerung (LOrt)	0,000

Wiederholen Sie diesen Schritt für das Material **EPAD1###**.

Wiederholen für  
EPAD1###

Klicken Sie auf , um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit .



### Schritt 3: Anzeigen Lagerbestandswert

**Aufgabe** Sehen Sie sich Ihren Lagerbestandswert an.

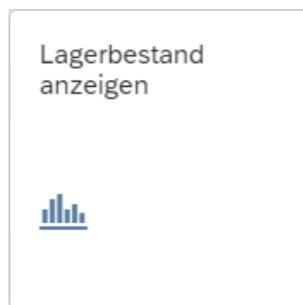
**Zeit** 5 Min.

**Beschreibung** Nutzen Sie das Fiori Launchpad, um Ihren Lagerbestand anzuzeigen.

**Name (Stelle)** Jennifer Brown (Werksleiter)

Um den Wert Ihres Lagerbestands anzuzeigen, wählen Sie im Bereich *Lagerverwaltung* auf der Seite *Einlagerung* in der Rolle *Werksleiter* die App *Lagerbestand anzeigen*.

Lagerbestand anzeigen



In der Ansicht *Lagerbestände zum Material anzeigen* geben Sie **KPAD1###** als Material ein. Versichern Sie sich, dass alle anderen Felder leer sind und klicken Sie auf **Ausführen**.

KPAD1###

Material	Materialkurztext			Werk Name 1			
Lort Lg0	Frei verwendbar	BME	Transit und Umlag	In QualPrüfung	Nicht frei	Gesperrt	Retouren
	Gesamtwert	Währg	Gesamtwert	Gesamtwert	Gesamtwert	Gesamtwert	Gesamtwert
<b>KPAD1000 Knieschoner HD00 Plant Heidelberg</b>							
TG00	0 EA		0	0	0	0	0
	0.00 EUR		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>KPAD1000 Knieschoner HH00 DC Hamburg</b>							
TG00	0 EA		0	0	0	0	0
	0.00 EUR		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>KPAD1000 Knieschoner MI00 DC Miami</b>							
TG00	0 EA		0	0	0	0	0
	0.00 USD		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>KPAD1000 Knieschoner SD00 DC San Diego</b>							
TG00	0 EA		0	0	0	0	0
	0.00 USD		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>* Summe</b>							
	x		x	x	x	x	x

Sie können sehen, dass alle angezeigten Werte aktuell null sind.

Wiederholen Sie diesen Schritt für **EPAD1###**.

Wiederholen für EPAD1###

Klicken Sie auf , um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit .



## Schritt 4: Wareneingang

**Aufgabe** Nehmen Sie die Waren im Zielwerk entgegen.

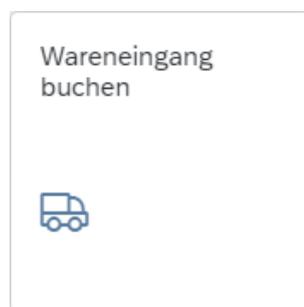
**Zeit** 5 Min.

**Beschreibung** Nutzen Sie das SAP Fiori App, um einen Wareneingang zu verbuchen und damit den Erhalt der Ware in San Diego zu dokumentieren.

**Name (Stelle)** Yoshi Agawa (Wareneingangsbearbeiter)

Um einen Wareneingang zu verbuchen, nutzen Sie die App *Warenbewegung buchen* im Bereich *Lagerverwaltung* auf der Seite *Einlagerung* in der Rolle *Wareneingangsbearbeiter*.

Wareneingang buchen



In der Ansicht *Wareneingang Bestellung* prüfen Sie, dass im ersten Dropdown-Menü **A01 Wareneingang**, sowie für Typ des Wareneingangs **R01 Bestellung** ausgewählt sind und geben Sie Ihre **Bestellnummer** in das leere Feld daneben ein.

A01 Wareneingang  
R01 Bestellung  
Bestellnummer

**Hinweis** Wenn Sie Ihre Bestellnummer nicht aufgeschrieben haben, können Sie die Eingabehilfe nutzen. Klicken Sie dazu in das erste leere Feld neben dem zweiten Drop-Down Menü und wählen Sie .

Im folgenden Bildschirm wählen Sie im Dropdown Menü *Einkaufsbelege zum Lieferanten* aus. Geben Sie dann **103###** als Lieferant ein.

103###

Belegnummer des Einkaufsbelegs (1)

Suchen und auswählen

L: Einkaufsbelege zum Lieferanten ▾ Starten Filter ausblenden ⊙

Lieferant:   Einkaufsbelegtyp:

EinkOrganisation:   Einkaufsbeleg:

Einkäufergruppe:   Belegdatum:

Bestellart:

Positionen (0)

Abbruch

Drücken Sie auf **Starten**, selektieren Sie Ihre Bestellung aus der Ergebnis-liste und wählen Sie **OK** um den Eintrag zu übernehmen.

Nachdem Ihre Bestellungsnummer eingefügt wurde, leeren Sie ggf. das Positionsfeld (Feld hinter Ihrer Bestellnummer).

**Hinweis** Wenn Sie dieses Feld nicht leeren, wird nur eine Zeile Ihrer Bestellung und damit nur eine der beiden Waren übertragen.

A01 Wareneingang  R01 Bestellung  4500000005

Klicken Sie dann auf .

Nachdem Ihre Bestelldaten erschienen sind, setzen Sie in beiden Checkboxen der Spalte **OK** die Häkchen.

OK

**Hinweis** Falls eine der Zeilen ausgegraut ist, dann klicken Sie auf  im unteren Bereich um die Detaildaten zu schließen.

Versichern Sie sich, dass bei Menge **50**, bei Lagerort **Trading Goods** (TG00), bei Bewegungsart **101** und bei Bestandsart **Frei verwendbar** eingetragen ist.

50  
Trading Goods  
101  
Frei verwendbar

A01 Wareneingang  R01 Bestellung      WE Wareneingang

 Allgemein Lieferant 

Belegdatum: 26.05.2023 Lieferschein:  Lieferant: Dallas Bike Basics  
 Buchungsdatum: 26.05.2023 Frachtbrief:  Kopftext:   
 1 Einzelschein

Zelle	Materialkurztext	Gar...	OK	Menge in EME	EME	Lagerort	Bestands...	Charge	Bewertungsart	Be...	R..	Bestandsart	Werk
1	Knee Pads	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	50	EA	Trading Goods				101	+	Frei verwendbar	DC San Diego
2	Elbow Pads	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	50	EA	Trading Goods				101	+	Frei verwendbar	DC San Diego

Klicken Sie dann auf **Buchen**, um Ihren Wareneingang zu sichern. Das System wird eine einmalige Materialdokumentennummer vergeben.

 Materialbeleg 5000000021 gebucht [Details anzeigen](#)

Klicken Sie auf , um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit **OK**.

## Schritt 5: Anzeigen Materialbestand

**Aufgabe** Sehen Sie sich Ihren Materialbestand an. **Zeit 5 Min.**

**Beschreibung** Nutzen Sie das Fiori Launchpad, um Ihren Materialbestand anzuzeigen.

**Name (Stelle)** Jennifer Brown (Werksleiter)

Um den Materialbestand anzuzeigen, nutzen Sie im Bereich *Lagerverwaltung* auf der Seite *Einlagerung* in der Rolle *Werksleiter* die App *Bestandsübersicht anzeigen*.

Bestandsübersicht anzeigen



Geben Sie im Feld Material **KPAD1###** (ersetzen Sie ### durch Ihre Nummer) ein. Alle weiteren Einstellungen können übernommen werden. KPAD1###

SAP Bestandsübersicht: Buchungskreis/Werk/Lager/Cha... Suche in: "Apps"

Menü ▾ Als Variante sichern... ☰

Datenbankabgrenzungen

Material:  Werk:  bis:  Lagerort:  bis:  Charge:  bis:

**Ausführen**

Bestandsübersicht

Mandant / Buchungskreis / Werk / Lagerort / Char...	Frei verwendbar	Qualität...	Reserviert	Zug.Rese...	Bestellbestand
▼ Gesamt	50.000				
DE00 Global Bike Germany GmbH					
▼ US00 Global Bike Inc.	50.000				
SD00 DC San Diego	50.000				
TG00 Trading Goods	50.000				

Mit einem Doppelklick auf *SD00 DC San Diego* können Sie sich erneut die zugehörige *Grundliste* der *Bestandsübersicht* anzeigen lassen.

Bestandsübersicht: Grundliste



Bestand		Werk
Werk		SD00
****		
Werk		
Bestandsart		Bestand
Frei verwendbar		50.000
Qualitätsprüfung		0.000
Retouren		0.000
Bestellbestand		0.000
Konsi. bestellt		0.000
Reserviert		0.000
Umlagerung (Werk)		0.000
Umlagerung (LOrt)		0.000

Wiederholen Sie diesen Schritt für **EPAD1###**.

Wiederholen für  
EPAD1###

Klicken Sie auf , um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit .



## Schritt 6: Anzeigen Lagerbestand

**Aufgabe** Sehen Sie sich Ihren Lagerbestandswert an.

**Zeit** 5 Min.

**Beschreibung** Nutzen Sie das Fiori Launchpad, um Ihren Lagerbestandswert anzuzeigen.

**Name (Stelle)** Jennifer Brown (Werksleiter)

Um den Wert Ihres Lagerbestands anzuzeigen, wählen Sie im Bereich *Lagerverwaltung* auf der Seite *Einlagerung* in der Rolle *Werksleiter* die App *Lagerbestand anzeigen*.

Lagerbestand anzeigen



In der Ansicht *Lagerbestände zum Material anzeigen* geben Sie **KPAD1###** als Material ein (ersetzen Sie ### durch Ihre Nummer). Versichern Sie sich, dass alle anderen Felder leer sind und klicken Sie auf **Ausführen**.

KPAD1###

Material	Materialkurztext			Werk Name 1				
Lort	Lg0	Frei verwendbar	BME	Transit und Umlag	In QualPrüfung	Nicht frei	Gesperrt	Retouren
		Gesamtwert	Währg	Gesamtwert	Gesamtwert	Gesamtwert	Gesamtwert	Gesamtwert
<b>KPAD1000 Knieschoner HD00 Plant Heidelberg</b>								
TG00		0 EA		0	0	0	0	0
		0.00 EUR		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>KPAD1000 Knieschoner HH00 DC Hamburg</b>								
TG00		0 EA		0	0	0	0	0
		0.00 EUR		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>KPAD1000 Knieschoner MI00 DC Miami</b>								
TG00		0 EA		0	0	0	0	0
		0.00 USD		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>KPAD1000 Knieschoner SD00 DC San Diego</b>								
TG00		50 EA		0	0	0	0	0
		2,000.00 USD		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
* Summe								
		x		x		x		x

Wie Sie sehen können wurde der Wert der 50 Einheiten Ihres Materials zum Verteilzentrum in San Diego hinzugefügt.

Wiederholen Sie diese Aufgabe für das Material **EPAD1###**.

Wiederholen für EPAD1###

Klicken Sie auf , um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit .



## Schritt 7: Anzeigen Lagerspiegel

**Aufgabe** Sehen Sie sich den Lagerspiegel Ihres Materials an.

**Zeit** 5 Min.

**Beschreibung** Nutzen Sie das SAP Fiori Launchpad, um den Lagerspiegel anzuzeigen, der einen detaillierten Bericht für jeden Lagerplatz innerhalb des spezifizierten Lagers darstellt.

**Name (Stelle)** Carolin Bruzik (Lagervorarbeiter)

Um den Lagerspiegel anzeigen zu lassen, nutzen Sie die App *Lagerspiegel anzeigen* im Bereich *Lagerverwaltung* auf der Seite *Einlagerung* in der Rolle *Lagervorarbeiter*.

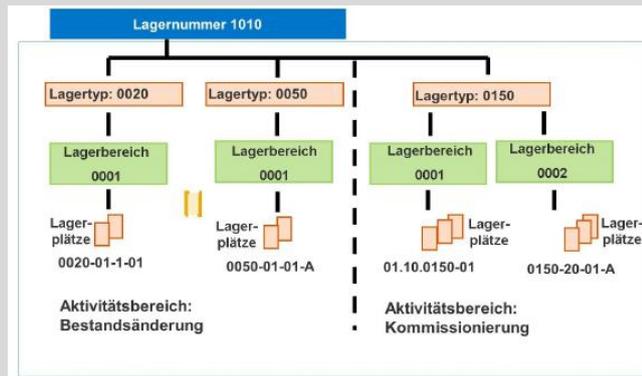
Lagerspiegel anzeigen



Im *Lagerspiegel: Einstieg* geben Sie **100** als Lagernummer und **STBN\*####** als Lagerplatz an (ersetzen Sie #### durch Ihre Nummer).

100  
STBN\*###

**Hinweis** Die Lagernummer ist die höchste Ebene der Organisationseinheit in der Lagerverwaltung. In der Praxis entspricht die Lagernummer in der Regel einem Gebäude oder Distributionszentrum, in diesem Fall entspricht sie dem Lager in San Diego. Jede Lagernummer verfügt über eine Unterstruktur, die die räumliche Beziehung im Lagerkomplex detailliert abbildet.



Lagerplätze sind die unterste Ebene der Organisationsstruktur. Sie sind einem Lagertyp und falls vorhanden einem Lagerbereich zugewiesen.

Klicken Sie dann auf **Ausführen**.

In der *Lagerspiegel: Übersicht* sollten Sie eine Liste aller Ihrer Lagerplätze sehen, die Sie in San Diego haben.

[Lagerspiegel: Übersicht](#)

Lagernummer 100

Typ	Lagerplatz	Material	Werk	Charge
001	STBN-1-900	<< leer >>		
001	STBN-2-900	<< leer >>		
001	STBN-3-900	<< leer >>		
002	STBN-7-900	<< leer >>		
002	STBN-8-900	PRTR1900	SD00	
002	STBN-8-900	PRTR2900	SD00	
002	STBN-9-900	ORMN1900	SD00	
002	STBN-9-900	ORWN1900	SD00	

Wie Sie sehen sind einige Lagerplätze bereits gefüllt, jedoch mit anderen Material. Klicken Sie auf den Lagerplatz *STBN-1-###*, um detaillierte Informationen zu erhalten.

Bestände pro Lagerplatz

Material	Werk	Lag...	Gesamtbestand	Ba...	Charge	E
<input type="radio"/>						
<input type="radio"/>						
<input type="radio"/>						
<input type="radio"/>						

Wie Sie sehen können, werden die bestellten Materialien noch nicht angezeigt, da die Waren auf einer temporären Position zwischengelagert wurden.

Klicken Sie auf , um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit .



## Schritt 8: Anlegen Transportauftrag

**Aufgabe** Legen Sie einen Transportauftrag an.

**Zeit** 5 Min.

**Beschreibung** Nutzen Sie das SAP Fiori Launchpad, um einen Transportauftrag zu erstellen, um Ihre Waren an den richtigen Lagerplätzen einzulagern. Dies stellt den Übergang von der Materialwirtschaft (MM) zur Lagerwirtschaft (WM) dar. Das System bemerkt Waren, die eingetroffen sind, jedoch noch nicht eingelagert wurden.

**Name (Stelle)** Sunil Gupta (Lagerarbeiter)

Um einen Transportauftrag zu erstellen, nutzen Sie die App *Transportbedarf anzeigen - zum Material* im Bereich *Lagerverwaltung* auf der Seite *Einlagerung* in der Rolle *Lagerarbeiter*.

Transportbedarf anzeigen

Transportbedarf -  
anzeigen  
zum Material

In der Ansicht *Transportbedarf anzeigen: Liste zum Material* geben Sie **100** (für Ihr Lager in San Diego) als Lagernummer, **KPAD1###** als Material (ersetzen Sie **###** durch Ihre Nummer) und **SD00** als Werk ein.

100  
KPAD1###  
SD00

The screenshot shows the SAP Fiori app interface for 'Transportbedarf anzeigen: Liste zum Material'. The search bar contains 'Suche in: "Apps"'. Below the search bar, there is a 'Menü' dropdown. The main form contains the following fields:

- Lagernummer: 100
- Material: KPAD1900
- Bestandsqual.: \*
- Werk: SD00
- Sonderbestand: \*
- Lagerort: (empty)
- Charge: (empty)
- Transportart: \*
- Bestandssegment: (empty)

Drücken Sie Enter. In der folgenden Ansicht *Transportbedarfe zum Material* sollte eine Belegzeile erscheinen, welche die Waren beschreibt, die gerade für Ihre Bestellung eingetroffen sind.

Die Bedarfsnummer sollte die gleiche sein, wie die Nummer der Bestellung, die Sie vorher erhalten haben. Vergewissern Sie sich, dass Ihre Zeile ausgewählt ist (Haken).

Lagernummer 100 San Diego Lagerhaus  
 Material KPAD1900 Knieschoner

S	TB-Nummer	Pos	Pr	BWA	Bezeichnung	B	BedarfsNr	offene Menge	AME	E
<input checked="" type="checkbox"/>	0000000001	0001		101	Wareneingang Bestellung	B	4500000002	50	EA	

Klicken Sie auf **TA hell** um den Transportauftrag im Vordergrund (hell) zu bearbeiten.

In der Ansicht *Anlegen TA zum TB 00000000XX 0001: Vorbereitung Einlagern* drücken Sie Enter, um Ihre 50 Einheiten aus dem Bereich *Palettierung* in den Bereich *Positionen* zu übertragen. Geben Sie anschließend **001** (*Regallager*) als *Typ*, **001** als *Ber* und **STBN-1-###** als *Nachlagerplatz* (ersetzen Sie **###** durch Ihre Nummer) ein.

001  
001  
STBN-1-###

**SAP** Anlegen TA zum TB 0000000012 0001: Vorbereitung Einlagern

Menü ▾ Gen. + nächstes Mat. Fehlteile Zulagern

Material: KPAD1900  
 Knieschoner

Werk / Lagerort: SD00 TG00      Bewegungsart: 101 Wareneingang Bestellung

Bestandsqual.:       Vonlagerplatz: 003 4500000005

Sonderbestand:       WE-Datum: 26.05.2023

Bestandssegment:

---

**Palettierung**      **Mengen**

LE	Menge pro LE	LET	Typ	Ber	Einzulag. Menge:	EA
<input type="checkbox"/>	X <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	50	EA
<input type="checkbox"/>	X 50	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0	

Offene Menge:   
 Summe TA-Pos:

---

**Positionen**

Pos	Sollmenge Nach	LET	Typ	Ber	Nachlagerplatz	Nachlagereinheit	T	Charge
<input type="checkbox"/> 1	50		001	001	STBN-1-900		<input type="checkbox"/>	

Klicken Sie dann auf **Buchen**, um Ihren Transportauftrag zu speichern. Das System wird eine eigene Transportauftragsnummer zuweisen

Transportauftrag 0000005012 wurde angelegt

Notieren Sie sich die Transportauftragsnummer (TA-Nummer).

KPAD1###: \_\_\_\_\_

Wiederholen Sie den Vorgang für das Material **EPAD1###**, um es an den gleichen Lagerplatz zu bringen.

Wiederholen für  
EPAD1###

Notieren Sie sich die Transportauftragsnummer (TA-Nummer).

EPAD1###: \_\_\_\_\_

Klicken Sie auf , um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit .



## Schritt 9: Bestätigen des Transportauftrags

**Aufgabe** Legen Sie einen Transportauftrag an.

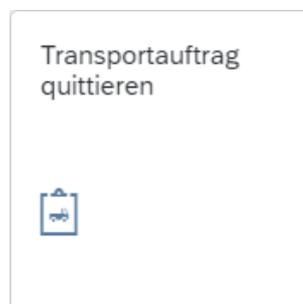
**Zeit** 5 Min.

**Beschreibung** Nutzen Sie das SAP Fiori Launchpad, um den Transportauftrag zu bestätigen, den Sie im vorherigen Schritt erstellt haben. Dies bestätigt, dass die Waren physisch an dem Lagerplatz sind, auf den im Transportauftrag verwiesen wurde.

**Name (Stelle)** Sunil Gupta (Lagerarbeiter)

Um einen Transportauftrag zu bestätigen, nutzen Sie im Bereich *Lagerverwaltung* auf der Seite *Einlagerung* in der Rolle *Lagerarbeiter* die App *Transportauftrag quittieren*.

Transportauftrag  
quittieren



Im *Quittieren Transportauftrag: Einstieg* geben Sie die **Nummer des Transportauftrags** aus der vorhergehenden Aufgabe und **100** als Lagernummer ein.

TA-Nummer  
100

**Hinweis** Wenn Sie die TA-Nummer nicht notiert haben, verwenden Sie die App *Anzeigen Transportauftrag / Material*.

Geben Sie hier die Lagernummer 100, sowie Ihr Material KPAD1### bzw. EPAD1### ein und drücken Sie **Ausführen**, um sich den jeweils zugehörigen Transportauftrag anzeigen zu lassen.

Drücken Sie dann Enter. In der Ansicht *Quittieren Transportauftrag*:

*Übersicht TA-Positionen* sehen Sie Ihren Transportauftrag, den Sie im vorherigen Schritt erstellt haben.

Überprüfen Sie alle Details, um sicher zu gehen, dass Sie die richtige Menge und den richtigen Lagerplatz ausgewählt haben.

Pos.	Material	Werk	Charge	Bestandssegment	Nachtyp	Nachplatz	Istmenge Nach	AME
<input type="checkbox"/> 1	KPAD1900	SD00			001	STBN-1-900	50	EA

Klicken Sie dann auf **Buchen**, um Ihren Transportauftrag zu bestätigen. Das System wird eine Erfolgsmeldung anzeigen.

 Transportauftrag 0000005012 wurde quittiert

Wiederholen Sie den Vorgang für Ihren zweiten Transportauftrag (zweites Material).

Klicken Sie auf **SAP**, um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit **OK**.



## Schritt 10: Anzeigen Lagerspiegel

**Aufgabe** Sehen Sie sich den Lagerspiegel Ihres Materials an.

**Zeit** 5 Min.

**Beschreibung** Nutzen Sie das SAP Fiori Launchpad, um den Lagerspiegel anzuzeigen, der einen detaillierten Bericht für jeden Lagerplatz innerhalb des spezifizierten Lagers darstellt.

**Name (Stelle)** Carolin Bruzik (Lagervorarbeiter)

Um den Lagerspiegel anzeigen zu lassen, nutzen Sie die App *Lagerspiegel anzeigen* im Bereich *Lagerverwaltung* auf der Seite *Einlagerung* in der Rolle *Lagervorarbeiter*.

Lagerspiegel anzeigen



Im *Lagerspiegel: Einstieg* geben Sie **100** als Lagernummer und **STBN\*###** als Lagerplatz an (ersetzen Sie ### durch Ihre Nummer).

100  
STBN\*###

Klicken Sie dann auf **Ausführen**.

In der *Lagerspiegel: Übersicht* sollten Sie eine Liste aller Ihrer Lagerplätze sehen, die Sie in San Diego haben.

Typ	Lagerplatz	Material	Werk	Charge	Bestandssegment
001	STBN-1-900	EPAD1900	SD00		
001	STBN-1-900	KPAD1900	SD00		
001	STBN-2-900	<< leer >>			
001	STBN-3-900	<< leer >>			
002	STBN-7-900	<< leer >>			
002	STBN-8-900	PRTR1900	SD00		
002	STBN-8-900	PRTR2900	SD00		
002	STBN-9-900	ORMN1900	SD00		
002	STBN-9-900	ORWN1900	SD00		

Machen Sie auf Lagerplatz STBN-1-###, um detaillierte Informationen zu erhalten.

In der Ansicht *Lagerspiegel: Übersicht* sollten Sie sehen, dass Lagerplatz STBN-1-### nun gefüllt ist. Es sind jeweils 50 Stück der beiden Waren eingelagert.

\* Lagernummer:

\* Lagertyp:  Regallager

\* Lagerplatz:  

**Lagerplatz**   Bestand   Inventur   Platzaufteilung   Statistik

Lagerbereich:  Gesamtbereich

Kommbereich:

Brandabschnitt:

Lagerplatztyp:  Regal

Max. Gewicht:  LB      Bel. Gewicht:

Gesamtkapazität:       Bel.Kapaz.:

Auslastung:  1,50      Anzahl Quants:

Anz. Lagerein.:

**Status**

Einlagerungssperre

Auslagerungssperre

Sperrgrund:

**Bestände pro Lagerplatz**

Material	Werk	Lagerort	Gesamtbestand	Ba...	Charge	Bestandssegment
<input type="radio"/> KPAD1900	SD00	TG00	50	EA		
<input type="radio"/> EPAD1900	SD00	TG00	50	EA		

 Quant

Weiterhin können Sie sich das zugewiesene Quant eines jeden Materials anzeigen lassen. Wählen Sie dazu ein Material aus und drücken Sie auf

 Quant anzeigen

Menü

Material:

Knieschoner

Werk / Lagerort:   Lagernummer:

Charge:  Lagertyp:

Bestandsq.:  Lagerplatz:

Sonderbest.:  Quant:

Kommbereich:

Bestandssegment:

Klicken Sie auf , um zum SAP Fiori Launchpad zurückzukehren.

Bestätigen Sie eventuell auftretende Browserwarnungen mit .

## WM I Herausforderung

**Lernziel** Führen Sie einen Einlagerungsprozess mit externen Gütern durch.

**Zeit** 70 Min

**Motivation** Nachdem Sie die Fallstudie *Warehouse Management I* nun erfolgreich beendet haben, sollten Sie in der Lage sein, folgende Aufgabe eigenständig zu lösen.

**Szenario** Das Warehouse Management System wurde nun ohne Fehler getestet. Deshalb hat das Management entschieden, das System in den Produktivbetrieb zu überführen. Als ersten Auftrag sollen Sie nun bei einem Zulieferer 2 Materialien einkaufen. Dabei handelt es sich um die Materialien Wasserflasche, mit einem Stückpreis von 11 USD, und Straßenhelm, mit einem Stückpreis von 27 USD. Sie sollen je 50 Stück beim Zulieferer *Spy Gear* bestellen. Die Materialien sollen dabei in 8 Tagen geliefert werden.

Nach Eingang der Waren in Ihrem Distribution Center in San Diego, sollen diese in zwei unterschiedlichen Lagerplätze getrennt eingelagert werden.

**Aufgabeninformation** Da diese Aufgabe an die *Warehouse Management I* Fallstudie angelehnt ist, können Sie diese als Hilfestellung nutzen. Es wird jedoch empfohlen diese fortführende Aufgabe ohne Hilfe zu bewerkstelligen, um so Ihr erworbenes Wissen auf die Probe zu stellen.

